



## AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO

Ente capofila Ambito Territoriale Sociale di  
San Giuliano Milanese

### Determinazione Direttoriale n° 16 del 17.01.2025

**OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.6 ASSISTENTI SOCIALI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – TEMPO INDETERMINATO E PIENO/PARZIALE, E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA - APPROVAZIONE BANDO DI SELEZIONE.**

#### LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE

Vista la dotazione organica approvata con deliberazione dell'Assemblea Consortile n.2 del 04.06.2024 che prevede i seguenti n.6 posti disponibili:

- n.1 AS per PUA (Punto Unico di Accesso) a tempo indeterminato e pieno in Area Azioni di Sistema (posto di nuova costituzione);
- n.1 AS per PIS (Pronto Intervento Sociale) a tempo indeterminato e pieno in Area Azioni di Sistema (posto di nuova costituzione);
- n.1 AS per Équipe ADI a tempo indeterminato e pieno nel Settore Servizio Sociale Professionale e Inclusione Sociale (copertura posto vacante);
- n.3 AS per Servizio Minori e Famiglia a tempo indeterminato, di cui due a tempo pieno e una part-time, in Area Gestione Servizi (copertura posti vacanti).

Data la conseguente necessità di dare seguito alle linee di sviluppo individuate nel Piano Programma 2024 e Budget Economico 2024-2026 e dare continuità alle gestioni a garanzia del normale funzionamento dei servizi aziendali.

Visto l'esaurimento della graduatoria (Determinazione n. 354 del 11.12.2024) del concorso pubblico di selezione pubblica per esami per l'assunzione di n.5 assistenti sociali – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – tempo indeterminato e pieno/parziale, e per la formazione di una graduatoria (Determinazione n. 316 del 14.11.2024);

Visto l'esaurimento della graduatoria (Determinazione n. 259 del 08.10.2024) del concorso pubblico di selezione pubblica per esami per l'assunzione di n.7 assistenti sociali – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – tempo indeterminato e pieno/parziale, e per la formazione di una graduatoria (Determinazione n. 203 del 24.07.2024);

Visto l'esaurimento della graduatoria (Determinazione n. 338 del 23.10.2023) del concorso pubblico di selezione pubblica per esami per l'assunzione di n.2 assistenti sociali – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – tempo indeterminato e pieno, e per la formazione di una graduatoria (Determinazione n. 272 del 13.09.2023);

Visto anche l'esaurimento della graduatoria (Determinazione n. 148 del 19.05.2023) del Concorso pubblico per titoli ed esami di cui alla determinazione n. 27 del 27.01.23, per l'assunzione di n.3 Assistenti Sociali – Cat D / Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – tempo indeterminato, tempo pieno per l'Azienda Sociale Sud Est Milano - A.S.S.E.MI. ed il Comune Di San Giuliano Milanese e per la formazione di una graduatoria.

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente all'art. 2 "Principi e criteri informativi" che recita:

1. *L'organizzazione degli uffici e del personale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali dell'Ente ed è funzionale agli obiettivi ed ai programmi definiti dall'Amministrazione dell'Azienda.....*

5. *Gli uffici sono organizzati in base a criteri di autonomia, funzionalità rispetto ai compiti ed ai programmi di attività ed economicità di gestione, nonché secondo i principi di professionalità e responsabilità.....*

*d) ampia flessibilità nell'organizzazione degli uffici e nella gestione delle risorse umane, anche mediante processi di riqualificazione professionale e **di mobilità del personale**, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali, da assumersi da parte degli organi preposti alla gestione.*

e all'art.33 Mobilità del personale – Criteri e modalità di attuazione, al comma 3 e 4 si precisa che

*3. Qualora in corso d'anno, per giustificate ragioni di necessità o di urgenza, debitamente motivate, si manifesti la necessità di mobilità temporanea di personale tra le diverse Aree, settori o servizi, gli spostamenti sono disposti dal Direttore con proprio atto di gestione organizzativa.*

***4. Prima di procedere alla copertura dei posti vacanti si procede alla ricognizione di eventuale disponibilità interna, dopo di che a domanda, alla eventuale mobilità interna, anche con cambio del profilo professionale nell'ambito della stessa categoria, previa riconversione o riqualificazione se necessario.***

Evidenziata anche la necessità delle coperture dei posti vacanti in dotazione organica come da oggetto e di eventuali esigenze presenti e future di vuoti di organico e di fabbisogno del personale, a parità di categoria e professionalità in tutte le Aree e Settori aziendali a tempo indeterminato e/o determinato e pieno e/o parziale.

Rilevato che dal 14 luglio 2023 è entrata in vigore la nuova riforma dei concorsi, D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" in base al quale tutte le Pubbliche Amministrazioni, comprese quelle locali, devono pubblicare i bandi di concorso sul portale di reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it/>);

Rilevato che la graduatoria che si formerà a seguito dell'esecuzione della selezione pubblica in oggetto avrà durata biennale e potrà essere utilizzata dall'azienda, in tutti i settori professionali, per le ulteriori esigenze di copertura di fabbisogno del personale a tempo pieno e/o parziale indeterminato e/o determinato che si rendessero successivamente necessarie.

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Azienda Sociale Sud Est Milano (di seguito A.S.S.E.MI.) approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n° 25 del 03.11.2022 e s.m.i., con il quale veniva approvata la disciplina per le selezioni per la costituzione di rapporti di lavoro con accesso dall'esterno di A.S.S.E.MI.;

Dato atto che A.S.S.E.MI., in qualità di azienda speciale che eroga servizi di natura socio-assistenziali ed educativi non è soggetta a vincoli assunzionali, ma alla sola congruità del fabbisogno del personale ai servizi conferiti;

Richiamati i dettami della riforma D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Richiamato l'art. 114 Testo unico degli enti locali (TUEL - D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267) ai sensi del quale è stata costituita l'Azienda speciale Consortile A.S.S.E.MI. per la gestione di servizi sociali, assistenziali, educativi, socio-assistenziali e, più in generale, alla gestione associata dei servizi alla persona;

Richiamato il vecchio testo dell'art. 114 del TUEL, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come integrato dall'art. 25 comma n.2 lettera a) del Decreto Legge n.1 del 24.01.2012, convertito in Legge n.27 del 24.03.2012, che al

comma 5 bis nel prevedere l'assoggettamento di aziende speciali ed istituzioni al patto di stabilità interno e tra gli altri al divieto o limitazioni alle assunzioni di personale, recitava "Sono escluse dall'applicazione delle disposizioni del presente comma aziende speciali e istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, culturali e farmacie."

Richiamato il vigente testo dell'art.18 comma 2-bis del Decreto-legge del 25/06/2008 n. 112 secondo cui "le aziende speciali e le istituzioni si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. A tal fine l'ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce, per ciascuno dei soggetti di cui al precedente periodo, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Le aziende speciali e le istituzioni adottano tali indirizzi con propri provvedimenti e, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi vengono recepiti in sede di contrattazione di secondo livello. Le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) e le farmacie sono escluse dai limiti di cui al precedente periodo, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati. Per le aziende speciali cosiddette multiservizi le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano qualora l'incidenza del fatturato dei servizi esclusi risulti superiore al 50 per cento del totale del valore della produzione."

Considerato che l'Azienda è dotata di propria autonomia normativa e organizzativa per la rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché per l'organizzazione e gestione del personale, è da inquadrarsi tra gli enti pubblici economici come da sent. n. 641/2012 del Consiglio di Stato e sent. n. 15661/2006 – n. 14101/2006 – n. 18015/2002 – n. 10968/2001 della Corte di Cassazione.

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Azienda Sociale Sud Est Milano, con il quale viene approvata la disciplina delle selezioni per la costituzione di rapporti di lavoro con A.S.S.E.MI..

Ritenuto opportuno procedere, alla selezione di n.6 assistenti sociali nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL Funzioni Locali 19-21 del 16.11.22, a tempo indeterminato e pieno/parziale e per la formazione di una graduatoria.

Di dare atto che la graduatoria che verrà approvata a seguito della presente procedura di selezione potrà essere utilizzata per l'assunzione, qualora previsti dalla dotazione organica, per ulteriori esigenze future di fabbisogno del personale a tempo indeterminato e/o determinato e pieno e/o parziale.

Visto l'allegato bando di concorso.

Dato atto che con successivo atto si procederà a nomina della commissione giudicatrice.

Assunta la propria competenza a provvedere, ai sensi degli artt.li 34 e 35 dello Statuto dell'Azienda Sociale Sud Est Milano.

## **DETERMINA**

per i motivi sovraesposti che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di approvare e bandire la procedura di selezione del personale come da bando allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di pubblicare la selezione sul portale per il reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it/>) e sul sito istituzionale di A.S.S.E.MI. (<https://www.incrocicomuni.it/>);
- 3) di dare diffusione al bando tramite:

- pubblicazione del testo integrale del bando all'albo aziendale e sul sito Internet di A.S.S.E.MI. e dei Comuni del Distretto Sociale Sud Est Milano (Carpiano, Cerro al Lambro, Dresano, Colturano, Melegnano, San Donato M.se, San Giuliano Milanese, San Zenone al Lambro, Vizzolo Predabissi) e del Comune socio di Paullo e di Tribiano;
  - trasmissione al locale Centro per l'Impiego – AFOL Metropolitana;
  - trasmissione del bando di concorso al Ministero della Difesa per la riserva di posti ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare - COM) e successive modifiche e integrazioni, determinatasi come dettagliato nel bando;
  - diffusione tramite social network;
  - trasmissione a Neass-Network Aziende Speciali Sociali Lombardia, per diffusione alle aziende associate;
- 4) Di dare atto che alla composizione della Commissione giudicatrice si provvederà con successivo atto.

San Donato Milanese, 17.01.2025

LA SOSTITUTA DEL DIRETTORE  
Dott.ssa Girolama Fileti  
(firmato digitalmente)